MINISTERIO DEL TRABAJO	**PROCESO GESTIÓN FINANCIERA** **FORMATO** **CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARA TRÁMITE DE PAGO**	**Código: GF-I-01-F-01** **Versión: 1.0** **Fecha: Noviembre 29 de 2024** **Página: 1 de 6**



N°. DE CONTRATO O DE ORDEN DE COMPRA (2): 398 de 2025		
OBJETO (3): Prestar servicios profesionales a la oficina de cooperación y relaciones internacionales para participar en la formulación de lineamientos técnico de materia laboral en el marco de los compromisos vigentes con organismos internacionales así como la promoción de nuevas alianzas en el marco de la cooperación internacional		
NOMBRE DEL CONTRATISTA (4): SUSANA PATRICIA LOPEZ MOLINA		
No. DE CÉDULA O NIT (5): **1140830430**	**CORREO ELECTRÓNICO DEL CONTRATISTA (6):** **slopezm@mintrabajo.gov.co**	
NOMBRE (S) DEL SUPERVISOR (ES) / INTERVENTOR (ES) (7): AMANDA PATRICIA ENRIQUEZ GUERRERO		
DEPENDENCIA DEL SUPERVISOR / INTERVENTOR (8): Oficina de Cooperación y Relaciones Internacionales	**CORREO ELECTRÓNICO DEL SUPERVISOR / INTERVENTOR (9):** aenriquez@mintrabajo.gov.co	
FECHA DE INICIO SECOP (10): **03/04/2025**	**FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL (11): 31-12-2025** **FECHA DE TERMINACIÓN FINAL (12): 31-12-2025**	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO (13): **63.700.000**	**VALOR ADICIONADO AL CONTRATO (14):**	**VALOR TOTAL DEL CONTRATO (15):** **63.700.000**

SUSPENSIÓN (Fecha de inicio y terminación) (16):	CESIÓN (Nombre cesionario y fecha de cesión) (17):	TERMINACIÓN ANTICIPADA (Fecha a partir de) (18):

VALOR HONORARIOS MENSUAL (19): 7.000.000

ASPECTO ECONÓMICOS

PERIODO DE PAGO (20): 1 al. 30 de mayo	NÚMERO DE PAGO (21): 2

CONCEPTO	VALOR POR COBRAR EN EL PERIODO
HONORARIOS, SERVICIOS O COMPRAS (incluido impuestos) (22)	$ 7.000.000
DESPLAZAMIENTO (ÚNICAMENTE PARA CONTRATOS FINANCIADOS CON CARGO AL FONDO DE RIESGOS LABORALES) (23)	$
TOTAL A COBRAR EN EL PERIODO DE PAGO (24)	$7.000.000

CUMPLIMIENTO PAGO APORTES SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL	VALOR (25)	PERIODO COTIZADO (26)	No. DE PLANILLA (27)
	874.600	Abril 2025	1072334300

CONTRATOS MINTRABAJO

N° REGISTRO PRESUPUESTAL (28)	RUBRO PRESUPUESTAL (29)	USO PRESUPUESTAL (30)	VALOR (31)
128725	C-3604-1300-16-20306A-360416-02	A-02-02-02-008-003-09	$5'021.800
	C-3604-1300-16-20306A-3604032-02	A-02-02-02-008-003-09	$1'978.200
TOTAL (VALOR DEBE SER IGUAL A LO COBRADO) (32)			**$7'000.000**

<u>FONDO DE RIESGOS LABORALES</u> (ÚNICAMENTE PARA CONTRATOS FINANCIADOS CON CARGO AL FONDO DE RIESGOS LABORALES)

N° REGISTRO PRESUPUESTAL (33)	OBJETO (A, B, C…) (34)	SUB-RUBRO PRESUPUESTAL (35)	VALOR (36)
			$
		TOTAL (37)	$

<u>CONTRATOS BID (</u>ÚNICAMENTE PARA CONTRATOS FINANCIADOS CON CARGO AL BID)

N° REGISTRO PRESUPUESTAL (38)	RUBROS PRESUPUESTALES (39)	USO PRESUPUESTAL (40)	RECURSO 14	RECURSO 15	
			PRÉSTAMO 4934 (620) (41)	CONVENIO 4935/GR.CO (120) (42)	CONVENIO GTR/CF 17823.CO (220) (43)
			$	$	$
			$	$	$
TOTAL (VALOR DEBE SER IGUAL A LO COBRADO) (44)			$	$	$

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARA TRÁMITE DE PAGO

N° DE OBLIGACIÓN (45)	OBLIGACIÓN (46)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN O PRODUCTOS ENTREGADOS (47)
1	Participar en la articulación y gestión de alianza estratégicas con países y entidades multilaterales, garantizando el cumplimento de compromisos adquiridos ante organismos internacionales.	- Una vez realizada la reunión con el área de comercio de los EEUU, se emite una serie de compromisos adquiridos por el Ministerio del trabajo allegados el martes 14 de mayo de 2025, a los cuales se les hace el debido seguimiento y se gestiona mesa de trabajo, para mostrar avances de dichos compromisos en el mes de Junio, adicional a esto se allega carta de agradecimiento por la asistencia del Ministerio a la mencionada reunión **16-05-2025** - Se realiza mesa virtual con el gobierno de Canadá el día **14-05-2025** verificando los avances a los compromisos establecidos en la mesa de trabajo anterior realizada el 28-09-2025, por parte del gobierno de Canadá y el Ministerio de trabajo de Colombia.
2	Participar en las acciones y gestiones de temas migratorios y de movilidad laboral ante las instancias de las cuales el país hace parte y que sean asignadas por la supervisión	No se solicita actividad para el presente periodo de ejecución del contrato
3	Realizar seguimiento en los compromisos en materia de diálogo social, justicia social y que implican a los principales actores del mundo del trabajo	- Se apoya en la construcción de un plan de acción para La Formalización Laboral en el Sector Arte y Cultura en el departamento del Cesar/ Valledupar. Socialización reunión virtual: **16-0502025** - Se apoya en la Presentación y asistencia a la invitación a la participación institucional en la celebración del Día de la Danza hecha por la

		Gobernación de Cundinamarca, en el marco de Formalización Laboral en el Sector Arte y Cultura en el departamento de Cundinamarca: **19-05-2025**
4	Participar en la elaboración de lineamientos técnicos en materia laboral en el Marco de los compromisos con organismos internacionales	• Se recibe, consolida **y envía la** información solicitada a través de correo electrónico por la Cancillería para complementar el informe ACUERDO EN MATERIA DE INFORMES ANUALES SOBRE DERECHOS HUMANOS Y LIBRE COMERCIO ENTRE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA Y CANADÁ en su capitulo 2**. 5-05-2025**
5	Participar en los procesos de redacción y compilación de memoria relacionadas con los diferentes convenios, recomendaciones y observaciones de la OIT, garantizando su registro y oportuna difusión que le sean asignadas	Se realiza mesa de trabajo presencial con profesionales de la OIT, para seguimiento a convenios que se tienen vigentes con esta entidad, verificando su estado actual, alcance y responsabilidad de la oficina de Cooperación y Relaciones Internacionales en cada uno de los procesos que se adelantan en conjunto. **7-05-2025** Mesa de trabajo vitual Liga mundial de la justicia social. OIT. **16-05-20205** Mesa. De Trabajo virtual sobre desigualdad social OIT. **16-05-20205**
6	Proyectar memorando de entendimiento y acuerdos de cooperación internacional cumpliendo con los estándares establecidos que les sean asignado	No se solicita actividad para el presente periodo de ejecución del contrato
7	Participar en la fase de preparación y seguimiento al avance de los proyectos de cooperación internacional verificando el cumplimiento de sus objetivos	Se le hace seguimiento a las gestiones realizadas con la OEA para el evento RIAL, que se llevara a cabo ne la ciudad de Bogotá, sobre inteligencia Artificial y plataformas digitales en el mundo del trabajo los días 11 y 12 de septiembre de 2025. **9-05-2025** **15-05-2025** **16-05-2025**
8	Participar en las diferentes acciones dirigidas a implementar proyectos “mejoramiento de la gestión para la oferta de cooperación nacional e internacional en materia laboral”	Mesas de trabajo para la planeacion del evento REDIBIT en la ciudad de Cartagena los dias 5, 6 y 7 de noviembre. - Borrador Carta de invitacion: **16-06-2025** - Asistencia a dos mesas de trabajo virtuales para la planificacion del evento: **8-05-2025** **16-05-2025**

	cumpliendo con los requisitos estipulados	

EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA

Evalúe al contratista teniendo en cuenta las siguientes opciones:

3. Siempre 2. Casi siempre 1. Nunca

Lea los criterios que se presentan a continuación y con base a la gestión desarrollada por el contratista/ proveedor, incluya la calificación que sea pertinente.

N°.	Categoría	Criterios de Evaluación.	Calificación (48)
1	Cumplimiento	Presenta sus cuentas de cobro de acuerdo con la periodicidad establecida en el contrato.	**3**
2	Responsabilidad	Presenta los informes y/o soportes que le son requeridos por el supervisor.	**3**
3	Oportunidad	Atiende oportunamente los requerimientos hechos por el supervisor, en relación con el objeto y a las obligaciones específicas de su contrato.	**3**
4	Calidad	Desarrolla las obligaciones específicas bajo la calidad o condiciones técnicas requeridas.	**3**

OBSERVACIONES PARA EL TRÁMITE DE PAGO (49)

CONCEPTO SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES) (50)
(Aplica solo para pago final)

El (Los) Supervisor(es) / Interventor(es) hace(n) constar que el contratista CUMPLIÓ (____) NO CUMPLIÓ (____) con el objeto del contrato y demás obligaciones contractuales, como se evidencia en los formatos "CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARA TRÁMITE DE PAGO" aportados durante su ejecución.

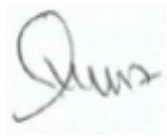
Lo anterior, sin perjuicio de las acciones administrativas que el supervisor pueda iniciar en virtud de lo establecido en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011.

Por lo anterior, se deja constancia que:

1. El valor total del contrato corresponde a la suma de $_____
2. Se canceló la suma de $ _____ por concepto de honorarios, servicios o compras.
3. Se canceló la suma de $ _____ por desplazamiento (Únicamente para contratos financiados con cargo al Fondo de Riesgos Laborales).
4. Existe saldo a favor del contratista por la suma de $ _____

5. El valor de la cesión es de $_____
6. El Ministerio liberó la suma de $_____ por honorarios, servicios o compras.
7. El Ministerio debe liberar la suma de $_____ por honorarios, servicios o compras.
8. El Ministerio debe liberar la suma de $_____ por desplazamiento (Únicamente para contratos financiados con cargo al Fondo de Riesgos Laborales).

FIRMAS RESPONSABLES:

 **FIRMA DEL SUPERVISOR (ES) / INTERVENTOR (ES) (51):**	 **FIRMA DEL CONTRATISTA (53):**
AMANDA PATRICIA ENRIQUEZ GUERRERO **NOMBRE DEL SUPERVISOR (ES) / INTERVENTOR (ES) (52):**	**SUSANA PATRICIA LOPEZ MOLINA** **NOMBRE DEL CONTRATISTA (54):**

Nota: Con la firma de este documento el (los) supervisor(es) / interventor(es) certifica(n) el cumplimiento de los requisitos para el trámite de pago.

Si tiene alguna duda consulte el INSTRUCTIVO DILIGENCIAMIENTO FORMATO CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARA TRÁMITE DE PAGO" (Código: GF-I-01).